

北広島町企業立地奨励金（手続きフロー）について

○ 奨励事業者指定申請書の提出【企業→町】

- ・工場等の新設又は増設に着手する 30 日前までに必要書類を町長に提出

令和〇〇年〇〇月〇〇日付（着手予定：R . . . 完成予定：R . . . ）

<必要書類>

- ①（様式第 1 号）北広島町企業立地奨励事業者指定申請書
- ②（様式第 1 号：添付）新設及び増設工場事業計画書
- ③（様式第 1 号：添付）公害防止施設説明書
- ④（様式第 1 号：添付）従業員の雇用に関する計画書
- ⑤（様式第 1 号：添付）事業計画図面
- ⑥（様式第 1 号：添付）定款または規約
- ⑦（様式第 1 号：添付）法人登記簿謄本または住民票抄本

● 奨励事業者指定決定通知書【町→企業】

令和〇〇年〇〇月〇〇日付（北商指令第 号）



○ 事業完了届・操業開始届【企業→町】

令和〇〇年〇〇月〇〇日付（着手：R . . . 完成：R . . . ）
（操業開始：R . . . ）



○ 設備取得奨励金交付申請書の提出【企業→町】

- ・土地取得金額を除いた設備投資金額に 5% を乗じた額を助成
（限度額：1,000 万円）
- ・申請書の提出は、操業を開始した日から 1 年以内

対象・申請期間は、令和〇〇年〇〇月〇〇日から令和〇〇年〇〇月〇〇日まで

令和〇〇年〇〇月〇〇日付（奨励金_____円）

<必要書類>

- ①（様式第6号）設備取得奨励金交付申請書
- ②（様式第6号：添付）事業概要書
- ③（様式第10号）操業開始届 ※提出済みのため、写しを添付
- ④（様式第6号：添付）設備取得計画書
- ⑤（様式第9号：添付）事業実施精算書
- ⑥（請求書）設備取得奨励金

● 設備取得奨励金交付決定通知書【町→企業】

令和〇〇年〇〇月〇〇日付（北商第_____号）

○ 設備取得奨励金の請求【企業→町】

令和〇〇年〇〇月〇〇日付（奨励金交付決定通知書以降）

● 設備取得奨励金の交付（口座振込）【町→企業】

令和〇〇年〇〇月10日または25日（公金支払日に支払い）