マイナンバー記入用紙

北広島町長　様

　支給認定及び施設利用調整に係る申請につき、以下のとおりマイナンバーを提出します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請を行う保護者（手続きに来られる父または母） | | | | | | | | | | | | | | |
| 氏名 | 続柄 | 生年月日 | マイナンバー | | | | | | | | | | | |
|  |  | 年　　月　　日 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請に係る児童 | | | | | | | | | | | | | |
| 氏名 | 生年月日 | マイナンバー | | | | | | | | | | | |
|  | 年　　月　　日 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請児童の保護者・保護者以外の家族及び同居者　※申請を行う保護者、申請に係る児童を除く | | | | | | | | | | | | | | |
| 氏名 | 続柄 | 生年月日 | マイナンバー | | | | | | | | | | | |
|  |  | 年　　月　　日 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 年　　月　　日 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 年　　月　　日 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 年　　月　　日 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 年　　月　　日 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 年　　月　　日 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 委任状 |
| 北広島町長　様  令和　　年　　月　　日  （委任者）住所  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名 ㊞  　私は、下記の者を代理人と定め、子どものための教育・保育の支給認定及び施設の利用に係る手続きに関する権限を委任します。  （受任者）住所  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　 ㊞ |

※ここより下には記入しないでください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 北広島町確認欄 | 備考 | 受付日 |
| □記載されている個人番号が正しい番号であることを確認した。（番号確認）  ≪確認書類≫　　□マイナンバーカード　□マイナンバー通知カード  □マイナンバー記載の住民票の写し　□住民票記載事項証明書 |  |  |
| □申請者が個人番号の正しい持ち主であることを確認した。（身元確認）  ≪確認書類≫　　□マイナンバーカード　□運転免許証　□パスポート　□障害者手帳　□健康保険証　□年金手帳　□児童扶養手当証書  □その他（　　　　　　　　　　　　）（　　　　　　　　　　　　） |

**個人番号（マイナンバー）・本人確認書類について**

　保育施設の申請にあたっては、行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律に基づき、マイナンバーの提出が必要です。また、書類の提出にあたっては、他人のなりすまし等を防ぐため、正しい番号であることの確認書類と、本人確認書類が必要です。以下の内容を確認のうえ、マイナンバー記入用紙及び本人確認書類の提出をお願いします。

（１）マイナンバー記入用紙への記入

　　　マイナンバー記入用紙には、申請児童、申請児童の保護者、家族及び同居者の情報を記入してく

ださい。（保護者の方は、単身赴任等の理由で同居されていない場合も記入してください。）

（２）本人確認書類の提出

　　　マイナンバー記入用紙を提出する際は、申請を行う保護者の本人確認（番号確認及び身元確認）

　　　が必要です。

**本人確認書類 ＝ 番号確認書類 ＋ 身元確認書類**

番号確認書類・身元確認書類について

・郵送申請：写しを提出してください。

・窓口確認：原本を提示してください。

　ア　本人確認書類としてマイナンバーカードを用いる場合

　　　　本人確認書類としてマイナンバーカードを用いる場合は、番号確認と身元確認を一度に済ませる

ことができます。（郵送申請の場合は、両面の写しを添付してください。）

イ　本人確認書類としてマイナンバーカード以外を用いる場合

　　　　本人確認書類としてマイナンバーカード以外を用いる場合は、番号確認書類及び身元確認書類が

それぞれ必要です。

　(１)番号確認書類（以下のいずれか）

・マイナンバー通知カード

・マイナンバーが記載された住民票の写し（又は住民票記載事項証明書）

　(２)身元確認書類

・１点で可能なもの…運転免許証、パスポート、身体障害者手帳等の顔写真付きのもの等

　　　　・２点必要なもの…健康保険証、年金手帳、児童扶養手当証書、その他の手当証明書

（３）代理人が提出する場合

祖父母等、保護者（申込児童の父と母）以外の方が申込手続きに来られる場合、申請を行う保護者

の番号確認書類の写しと併せて、代理人の方の身元確認書類が必要となります。

代理人の方が提出される場合は、表面の委任状記入欄へ記入をお願いします。