

## 入札書を封入する封筒の作成例

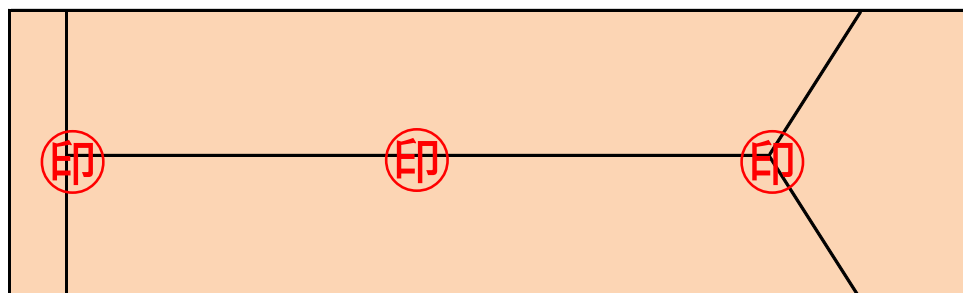
下図を参考にしてください。  
裏面を封印した上で提出してください。

封印は、担当者のみとめ印等で差し支えありません。

(表面)

案件名：〇〇〇〇〇〇工事（電子入札）
開札日：平成〇〇年〇〇月〇〇日
提出者：〇〇建設株式会社
<b>入札書 在中</b>

(裏面)



---

## 工事費内訳書を封入する封筒の作成例

下図を参考にしてください。  
裏面を封印した上で提出してください。

封印は、担当者のみとめ印等で差し支えありません。

(表面)

案件名：〇〇〇〇〇〇工事（電子入札）
開札日：平成〇〇年〇〇月〇〇日
提出者：〇〇建設株式会社
<b>工事費内訳書 在中</b>

(裏面)

