

別記様式第1号（第5条関係）

豊平地域づくりセンター使用申込書

申込日 年 月 日

北 広 島 町 長 様

※ 太枠内の記入をお願いします

使 用 団 体 名			
住 所			
申 込 者 氏 名			
連絡先	氏 名		
	電 話		

使用日時	年 月 日 (曜日) 時 分 ~ 時 分		
行 事 名		総使用 人 員	人

室名	大会 議室	小会 議室	研修室	学習室	調理室	大会 議室 + ステージ	大会 議室 + ステージ ラウンジ 和室	調理室 + 研修室	計
人員									
時間									
単価	800	400	400	300	500	1000	1200	800	
使用料 (円)									

※使用料金は、冷暖房費を含みます。

【裏面あり】

- ・規則及びこれに基づく指示に従ってください。
- ・使用目的以外に地域づくりセンターを使用したり、他人に地域づくりセンターを使わせないでください。
- ・規則及び係員の指示に従わない時は、使用を中止させ、又は今後の使用を許可しない場合があります。
- ・他の使用団体との関係により会場の変更をお願いすることがあります。ご協力ください。
- ・使用後は、会場の清掃をお願いします。
- ・有料利用の方は、「納入通知書」により料金の納入をお願いします。
- ・開館時間は、午前8時30分から午後5時15分までです。開館時間外のご利用希望の際には事前にご相談下さい。
- ・ゴミはお持ち帰りください。

使用区分（※管理者記入）				
主	公共	社教	町内	町外
有料		無料		