

Excel講座

応用編

Excelを仕事ですでに使っている方
Excelをもっと深く学びたい方
そんな方におすすめの講座です

3回講座

(希望講座のみ受講可)

要申込

会場 北広島町まちづくりセンター（北広島町有田1234番地）

日程・内容 ※時間は全て13:30～15:30

- 第1回 11月8日(土) 各種関数の活用（四捨五入・順位・条件分岐・日付・VLOOKUP など）
条件付書式・入力制限
- 第2回 11月15日(土) 複合グラフ・補助縦棒付円グラフ・図式作成・テキストボックス
- 第3回 11月22日(土) データベース活用・ピポットテーブル・マクロ作成（VBAは含まない）

対象 北広島町内在住の方

※但し、次の内容ができる方
データ入力・表作成・数式入力
基本関数(SUM・AVERAGE・COUNT)

参加費 500円／1回

- 持ち物 ●ノートパソコン（Excel2021以上をインストール済のもの）
※ お持ちでない方には貸出用パソコンがあります。（但し、台数に限りあり）
- テキスト（各自で購入をお願いします）
『よくわかるExcel2021 応用』 富士通ラーニングメディア FOM出版
※ Excel2024の方もこちらのテキストをご用意ください

講師 齋藤興告さん（株式会社藤川興商）

定員 14名（先着順）

申込開始日

10月3日(金)

8:30から開始

申込先／問合先 北広島町まちづくりセンター（北広島町有田1234番地）

電話 0826-72-7375（受付8:30-18:30）※ 第2・4水曜 休館

主催 北広島町地域づくりセンターネットワーク